Порівняльна таблиця

до проєкту рішення Житомирської обласної ради

«Про внесення змін та затвердження у новій редакції Статуту комунального підприємства «Коростенське міжміське бюро технічної інвентаризації» Житомирської обласної ради»

|  |  |
| --- | --- |
| Діюча редакція Статуту | Пропонована редакція Статуту |
| Комунальне підприємство “Коростенське міжміське бюро технічної інвентаризації” Житомирської обласної ради (надалі – Підприємство) засноване на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області і перебуває в управлінні Житомирської обласної ради (надалі - Орган управління майном) та оперативному управлінні обласної державної адміністрації, згідно з делегованими обласною радою повноваженнями. | Комунальне підприємство «Коростенське міжміське бюро технічної інвентаризації» Житомирської обласної ради, надалі - Підприємство, засноване на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Житомирської області і перебуває в управлінні Житомирської обласної ради (надалі - Орган управління майном).  Підприємство є правонаступником всього майна, коштів, всіх прав та обов’язків Малинського районного комунального підприємства з технічної інвентаризації Житомирської обласної ради. |
| 2.1. Підприємство створене з метою надання послуг юридичним та фізичним особам з виконання технічної інвентаризації, паспортизації, оцінки нерухомого майна та проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно на території міст Коростеня, Овруча, Олевська, смт Лугини, смт Народичі та Коростенського, Лугинського, Народицького, Овруцького районів. | 2.1. Підприємство створене з метою надання послуг юридичним та фізичним особам з виконання технічної інвентаризації, паспортизації, оцінки нерухомого майна та проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно на території Коростенського району. |
| 2.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:  - проведення технічної інвентаризації;  - проведення паспортизації;  - оцінка житлових будинків, будинків і споруд громадського та виробничого призначення, господарських будівель, споруд, садових та дачних будинків, гаражів незалежно від форм власності;  - проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно. | 2.2 Основними напрямками діяльності Підприємства є:  - проведення технічної інвентаризації багатоквартирних житлових будинків, гуртожитків, житлових будинків садибного типу, садових та дачних будинків, господарських будівель та споруд, цілісних майнових комплексів, будинків і споруд громадського, виробничого призначення, захисних споруд цивільного захисту, інженерних мереж, елементів благоустрою тощо з подальшим виготовленням технічних паспортів;  - технічне обстеження будівель і споруд;  - оцінка нерухомого та рухомого майна;  - проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  - надання юридичних та консультативних послуг. |
| Відповідно до основних напрямків діяльності Підприємство: | Відповідно до основних напрямків діяльності Підприємство:  - здійснює підготовку всіх дозвільних документів на початок та завершення будівництва, у тому числі самочинного |
| Відповідно до основних напрямків діяльності Підприємство:   * бере участь в обстеженні будівель і споруд з метою забезпечення їх надійності та безпечної експлуатації; | Відповідно до основних напрямків діяльності Підприємство:  - бере участь в обстеженні будівель і споруд з метою визначення класу наслідків (відповідальності), надає технічні заключення для забезпечення їх надійності та безпечної експлуатації; |
| 2.3.  Підприємство має право здійснювати будь-яку діяльність, яка не суперечить законодавству України. Підприємство, за потреби, отримує ліцензії на окремі види діяльності згідно з чинним законодавством. | 2.3.  Підприємство має право здійснювати будь-яку діяльність, яка не суперечить законодавству України. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватись Підприємством виключно після отримання відповідних ліцензій і дозволів у порядку, передбаченому чинним законодавством України. |
| 3.4. З питань, віднесених до повноважень головного управління житлово- комунального господарства та енергозбереження облдержадміністрації, координацію діяльності Підприємства здійснює вищезазначене управління. | Виключено |
| 3.5. Участь Підприємства в асоціаціях та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України. | 3.5. Доповнено:  При цьому, відчуження, списання, застава та передача у користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється у порядку, що встановлений Органом управління майном. |
| 3.8. Підприємство має право укладати договори/угоди, набувати майнові та пов’язані з ними немайнові права, виконувати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у господарському, адміністративному та третейському судах. | 3.8. Підприємство має право укладати договори/угоди, набувати майнові та пов’язані з ними немайнові права, виконувати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах. |
|  | Доповнено  4.1. Статутний капітал Підприємства сформований у розмірі 100 000 гривень грошовими коштами. |
| 4.2.  При цьому, відчуження, списання, застава та передача в користування майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється у порядку, що встановлений Органом управління майном. | 4.3.  Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним  законодавством. При цьому, відчуження, списання, застава та передача у користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється з дозволу Органу управління майном у порядку, що встановлений обласною радою.  Розпоряджатися  в інший  спосіб майном, що належить до основних засобів, Підприємство має право лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством. |
| 4.2.  Одержані в результаті відчуження майна кошти спрямовуються :  - за індивідуально визначене майно на рахунок Підприємства на його інвестиції. | 4.3.  Одержані в результаті відчуження майна кошти спрямовуються :  - за індивідуально визначене майно - на рахунок Підприємства для поповнення обігових коштів. |
| 5.1.9. Підприємство для здійснення своєї статутної діяльності має право:  - вступати у взаємовідносини з юридичними і фізичними особами, в тому числі на договірних засадах, на виконання робіт спільної діяльності; | 5.1.9. Підприємство для здійснення своєї статутної діяльності має право:  - вступати у взаємовідносини з юридичними і фізичними особами, у тому числі на договірних засадах, для виконання робіт спільної діяльності з дозволу Органу управління майном; |
| 5.2.2. Підприємство :  - забезпечує надання платних послуг; | 5.2.2. Підприємство :  - відповідно до встановлених показників діяльності, забезпечує виробництво та поставку продукції і товарів; |
| 6.6. Начальник Підприємства:  - затверджує положення про відокремлені підрозділи, філії, інші структурні підрозділи, які створюються відповідно до чинного законодавства України; | 6.6. Начальник Підприємства:  - затверджує положення про відокремлені підрозділи, філії, інші структурні підрозділи, які створюються відповідно до чинного законодавства України, за погодженням зОрганом управління майном; |
|  | Доповнено:  6.4. Колегіальним контролюючим органом Підприємства, що здійснює контроль за його діяльністю, є Наглядова рада.  6.9. Наглядова рада діє на підставі чинного законодавства України, статуту Підприємства і Положення про Наглядову раду, затвердженого Органом управління майном.  6.10. Метою діяльності Наглядової ради є забезпечення реалізації статутних завдань Підприємства, підвищення ефективності управління, контроль за діяльністю директора.  6.11. Наглядова рада здійснює контроль за діяльністю Підприємства з метою забезпечення її прозорості, правомірності, законності, доцільності, в межах повноважень, визначених Положенням про Наглядову раду, та здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.  6.12. Персональний склад Наглядової ради затверджується у порядку, встановленому Органом управління майном. |
| 8.5. При припиненні діяльності Підприємства печатки та штампи здаються у відповідні органи у встановленому порядку. | 8.5. При припиненні діяльності Підприємства, печатки та штампи знищуються у встановленому порядку. |